

**ПРАВИЛА**  
**пользования Транзитной территорией и парковками**  
**ООО «ДЭМ»**

## Содержание

1. Общие положения	3
2. Термины и определения	3
3. Общие положения о Транзитной территории	4
4. Порядок въезда на Транзитную территорию	7
5. Движение ТС в пределах Транзитной территории	8
6. Оплата неустойки и штрафов при нарушении условий договора пользования Транзитной территорией	8
Порядок оплаты наличным способом	9
Порядок оплаты безналичным способом	9
Порядок оплаты с помощью мобильного приложения «DME»	9
Порядок оплаты с помощью сайта	10
7. Порядок выезда с Транзитной территории	10
8. Общие положения пользования парковками	11
9. Порядок въезда на территорию парковок	14
10. Движение и размещение ТС на территории парковки	15
11. Оплата парковки	15
Порядок оплаты наличным способом	16
Порядок оплаты безналичным способом	16
Порядок оплаты с помощью мобильного приложения "DME"	17
Порядок оплаты с помощью сайта	17
12. Выезд с территории парковки	18
13. Порядок предоставления услуг парковки Клиентам с ограниченными физическими возможностями (PRM)	19
14. На Транзитной территории и территории парковок ЗАПРЕЩАЕТСЯ	21
15. Ответственность	21
16. Порядок действия во внештатных ситуациях	22
17. Порядок пользования парковками P2/P4	23
18. Порядок пользования парковками P1/P3/P5/P6/P8/P9	24
19. Бронирование парковочного места	25
20. Заключительные положения	27

## 1. Общие положения

1.1 Правила пользования Transitной территорией и Парковками (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения права Пользователей на временное размещение автотранспортных средств на парковках аэропорта Домодедово, Оператором которых является ООО «ДЭМ».

1.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения Управляющим директором ООО "ДЭМ" и действуют без ограничения по срокам.

1.3. Настоящие Правила разработаны с учетом положений Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации № 181-ФЗ от 24.11.1995 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации № 196-ФЗ от 10.12.1995 «О безопасности дорожного движения», Приказа Минтранса России № 142 от 28.11.2005 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Требования авиационной безопасности к аэропортам».

## 2. Термины и определения

2.1. **Транзитная территория** - это территория, прилегающая к объектам дорожной инфраструктуры аэропорта Домодедово (паркинги), границы которой обозначены шлагбаумами, предназначенная для посадки/высадки пассажиров/проезда на территорию парковки в течение 15 минут. Особые условия пользования Transitной территорией размещены на информационных щитах при въезде на данную территорию.

2.2. **Договор пользования транзитной территорией** – отдельное соглашение об обеспечении проезда по транзитной территории аэропорта Домодедово с целью посадки/высадки пассажиров, заключаемое между Исполнителем и Пользователем путем осуществления конклюдентных действий в момент получения ПБ/использования Абонемента при въезде на транзитную территорию транспортного средства, и прекращающее свое действие в момент выезда с транзитной территории аэропорта Домодедово.

2.3. **Договор парковки** – соглашение, заключенное путем конклюдентных действий между Исполнителем и Пользователем с момента получения клиентом парковочного билета (ПБ) при въезде на территорию парковки или с момента приобретения Абонемента на определенное количество въездов\выездов.

2.4. **Исполнитель** – ООО «ДЭМ», обеспечивающее Пользователям возможность пользования транзитной территорией и возможность парковки на парковках аэропорта Домодедово.

2.5. **Пользователь** – лицо, которое заключило с Исполнителем:

- договор пользования Transitной территорией;
- договор парковки.

2.6. **Абонемент** – парковочная карта/виртуальная карта типа QR-код длительного срока действия с привязкой к держателю карты (Ф.И.О./имя Пользователя/e-mail/Наименование юридического лица), которая предоставляет право пользоваться

услугами одной парковки определенное количество раз, в течение срока действия Абонемент.

2.7. **Разовые пользователи** – пользователи, получающие парковочный билет на въезде и сдающие его на выезде

2.8. **Пользователи Абонементов** – пользователи, приобретающие Абонемент на длительное пользование.

2.9. **PRM** – (Passenger with reduced mobility/ пассажир с ограниченными физическими возможностями) человек, способность которого передвигаться при использовании средств транспорта ограничена, вследствие физического (сенсорного или моторного, хронического или временного) недостатка, ментального недостатка или ограничения, иного ограничения или возрастных изменений, и состояние которого требует надлежащей поддержки и адаптации оказываемых услуг к специфическим потребностям данного лица.

2.10. **Бронирование** - предварительная оплата времени нахождения на парковке, с конкретным временем и датой въезда и выезда с территории парковки.

### 2.11. **Используемые сокращения в настоящих Правилах**

2.11.1. **Р** – парковка

2.11.2. **ПБ** - парковочный билет (разовый)

2.11.3. **АКТ** - автоматический кассовый терминал

2.11.4. **АПС** - автоматизированная парковочная система

2.11.5. **ТС** - автомобилотранспортное средство

2.11.6. **ДТП** – дорожно-транспортное происшествие

2.11.7. **СРНЗ** – Система распознавания номерных знаков

## 3. **Общие положения о Транзитной территории**

3.1. Транзитная территория является неохраняемой. Размещение ТС на Транзитной территории не является заключением договора хранения. ООО «ДЭМ» не несет ответственность за утрату, хищение, повреждение или нарушение комплектности транспортных средств, за утрату, хищение любого другого имущества, размещенного в пределах Транзитной территории, в том числе оставленного в транспортном средстве.

3.2. Въезд на Транзитную территорию осуществляется для посадки/высадки пассажиров и въезда/выезда на/с территорию парковок Р2/Р4.

3.3. До момента въезда на Транзитную территорию Пользователь обязан ознакомиться с настоящими Правилами.

3.4. Пользование Транзитной территорией осуществляется на основании договора, заключаемого на условиях, установленных настоящими Правилами.

3.5. Для посадки/высадки пассажиров и (или) въезда/выезда на/с Р2/Р4 Пользователю предоставляется 15 минут бесплатно. Время бесплатного повторного въезда на Transitную территорию в течение двух (2) часов ограничено после второго выезда с данной территории. Последующий въезд на Transitную территорию с бесплатным временем пребывания 15 минут возможен через два (2) часа после первого въезда на данную территорию.

3.5.1. Нахождение ТС на Transitной территории по истечении бесплатного времени расценивается как нарушение настоящих Правил.

3.6. Въезд на Transitную территорию осуществляется с помощью Автоматизированной парковочной системы, которая фиксирует въезд/выезд ТС пользователя на/с территорию(-ии) с использованием ПБ или Абонеента.

3.7. ПБ является сложным электронным устройством и требует аккуратного и бережного обращения. ПБ запрещается подвергать сильному охлаждению и нагреву, помещать во влажную и агрессивную среду, изгибать, подвергать воздействию механических нагрузок и электромагнитных полей. Выдача на въездном терминале поврежденного (неработающего) ПБ технически невозможна, ПБ может быть выдан АПС пользователю только в исправном состоянии. ПБ считается поврежденным пользователем, в случае технической невозможности считывания информации с данного ПБ, по причине его механического повреждения (надломы, проколы микрочипа и т.п.) или размагничивания.

3.8. За утерю ПБ предусмотрен штраф в размере одна тысяча (1000) рублей.

3.8.1. Для восстановления ПБ, в случае его утери/порчи пользователем Transitной территории, необходимо связаться с сотрудником ООО «ДЭМ» через выездной терминал/АКТ, нажав кнопку "Вызов Оператора", которая находится на лицевой панели терминала, либо обратиться по адресу: Московская область, г. Домодедово, территория Аэропорта Домодедово, строение 2\2, Здание многоярусного паркинга, кабинет 1.3.

3.8.2. Для восстановления потерянного ПБ пользователю при себе необходимо иметь Свидетельство о регистрации транспортного средства на автомобиль, на котором осуществлялся въезд на Transitную территорию.

3.9. На Transitной территории используется Система распознавания номерных знаков, которая фиксирует государственный регистрационный знак ТС при въезде и сопоставляет его при выезде с номером ПБ, по которому въехал клиент, что обеспечивает контроль несанкционированного выезда ТС. Если номер ТС не читается Системой распознавания номерных знаков, то данные обрабатываются вручную сотрудником ООО «ДЭМ», что может увеличивать время въезда или выезда данного ТС.

3.10. Государственный регистрационный знак ТС должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с ГОСТ Р 50577-93.

3.11. В соответствии со статьей 12.2 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации государственный регистрационный знак признается нестандартным, если он не соответствует требованиям, установленным в соответствии с ГОСТ Р 50577-93, и нечитаемым, если с расстояния 20 метров не обеспечивается

прочтение в темное время суток хотя бы одной из букв или цифр заднего государственного регистрационного знака, а в светлое время суток хотя бы одной из букв или цифр переднего или заднего государственного регистрационного знака.

3.12. Для разовых пользователей въезд/выезд на/с Транзитную (ой) территорию производится с помощью ПБ, который выдаётся водителю ТС на въезде и должен им сохраняться до выезда за пределы Транзитной территории.

3.13. Для пользователей Абонементов въезд на Транзитную территорию и выезд за пределы Транзитной территории производится с помощью Абонемента (если носителем Абонемента является QR-код, то он используется с мобильного устройства с поддержанием яркости экрана).

3.14. Договор пользования Транзитной территорией считается заключенным с момента получения Пользователем ПБ при въезде на Транзитную территорию/с момента приобретения Абонемента на определенное количество въездов/выездов.

3.15. Передача ПБ/Абонемента третьим лицам запрещена.

3.16. В случае возникновения трудностей с использованием Абонемента необходимо обратиться к сотруднику ООО «ДЭМ» с любого терминала, расположенного на территории парковки, нажав кнопку "Вызов Оператора", расположенную на лицевой панели, либо обратиться по адресу: Московская область, г. Домодедово, территория Аэропорта Домодедово, строение 2\2, Здание многоярусного паркинга, кабинет 1.3.

3.17. За нарушение сроков пребывания на Транзитной территории установлена неустойка в размере одной тысячи (1000) рублей в час.

3.18. Неустойка за сверхнормативное пребывание на Транзитной территории рассчитывается автоматически в АПС, если с момента въезда ТС с использованием ПБ до момента выезда ТС (Пользователь вставил ПБ в разъем выездного терминала) прошло более 15 минут.

3.19. Неустойка за истечение бесплатного времени пребывания на Транзитной территории рассчитывается автоматически в АПС, если с момента первого въезда ТС с использованием ПБ до момента третьего или последующего въезда не прошло два (2) часа/третий и последующий въезд на Транзитную территорию осуществлен ранее, чем через два (2) часа после первого въезда на данную территорию.

3.20. При использовании Транзитной территорией/парковкой необходимо соблюдать последовательность въездов/выездов с использованием одного ПБ/Абонемента.

3.20.1. В случае выезда с Транзитной территории иным способом, не предусмотренным данными Правилами (с нарушением настоящих Правил), АПС фиксирует нарушение последовательности въезда/выезда ТС. Повторный въезд данного ТС на Транзитную территорию/парковку невозможен до корректировки в АПС информации о последовательности въезда/выезда ТС.

3.20.2. Для корректировки последовательности въезда/выезда ТС необходимо обратиться с документом о регистрации ТС к сотруднику ООО «ДЭМ» по адресу: Московская область, г. Домодедово, территория Аэропорта Домодедово, строение 2\2, Здание многоярусного паркинга, кабинет 1.3.

3.21. За остановку или стоянку ТС на проезжей части Transitной территории, повлекшие создание препятствий для движения других транспортных средств (независимо от причинения вреда) установлен штраф в размере двух тысяч (2000) рублей.

3.22. Оплата неустойки и штрафов осуществляется в соответствии с п.6. настоящих Правил.

#### **4. Порядок въезда на Transitную территорию**

4.1. Для въезда на Transitную территорию необходимо подъехать к автоматизированной стойке выдачи ПБ любого въездного терминала, на экране стойки высветится сообщение «Нажмите на кнопку или вставьте парковочный билет».

4.2. Нажмите кнопку для получения ПБ. На экране появится сообщение «Возьмите парковочный билет».

4.3. Возьмите ПБ из канала выдачи въездного терминала. На экране терминала появится сообщение «Проезжайте» с одновременным открытием шлагбаума.

4.4. Для получения ПБ мототранспорт необходимо размещать по центру въездной группы.

4.5. После получения ПБ запрещено движение ТС в зоне въездного терминала в обратном направлении (задним ходом).

4.6. В случае возникновения проблем с въездом (парковочный билет не выдается/парковочный билет находился в разъеме для выдачи ПБ до момента нажатия кнопки "Парковочный билет", стрела шлагбаума не поднимается/не опускается) свяжитесь, пожалуйста, с сотрудником ООО «ДЭМ», нажав кнопку «Вызов оператора», которая находится на лицевой панели стойки выдачи парковочного билета.

4.7. Въезд на Transitную территорию может приостанавливаться для проведения ремонтных и других работ.

4.8. Каждое открытие шлагбаума позволяет проехать только одному ТС.

4.9. Въезд на Transitную территорию под открытый шлагбаум без получения ПБ запрещен и влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.10. При въезде на Transitную территорию с использованием Абонеента, пользователь Абонеента подъезжает к въездному терминалу и прикладывает Абонеент к считывателю.

4.10.1. Если носителем Абонеента является QR-код, то он используется с мобильного устройства, на котором необходимо поддерживать яркость экрана. Пользователь подносит экран мобильного устройства с QR-кодом к считывателю и удерживает до момента считывания информации.

4.11. Въездной терминал проверяет Абонеент на принадлежность к системе, срок действия Абонеента и баланс денежных средств Абонеента.

4.12. После занесения данных в АПС на табло высвечивается надпись: «Добро пожаловать», шлагбаум открывается.

4.13. Въезд по Абонементу возможен только при соблюдении условий: срок действия Абонемента не истек; положительный баланс денежных средств на Абонементе.

## **5. Движение ТС в пределах Транзитной территории**

5.1. Движение ТС в пределах Транзитной территории осуществляется в соответствие с Правилами дорожного движения Российской Федерации. Водители обязаны следовать указаниям дорожных знаков и дорожной разметки.

5.2. Кратковременная остановка ТС на Транзитной территории (зона циркуляции) допускается только для посадки/высадки пассажиров. Стоянка ТС в зоне циркуляции запрещена, за исключением транспортных средств, задействованных в проведении работ по обслуживанию, эксплуатации, содержанию и ремонту объектов аэровокзального комплекса и иных объектов инфраструктуры аэропорта, а также инженерно-технических коммуникаций.

## **6. Оплата неустойки и штрафов при нарушении условий договора пользования Транзитной территорией**

6.1. Оплата неустойки и штрафа производится непосредственно перед выездом с Транзитной территории.

6.1.1. Размер неустойки рассчитывается автоматически с помощью АПС от времени въезда до времени оплаты (время въезда ТС, включая секунды, отображается на ПБ, выдаваемом при въезде), за вычетом 15 минут - бесплатного времени нахождения на Транзитной территории. Полный/неполный час пребывания на Транзитной территории рассчитывается с учетом секунд.

6.2. Способы оплаты неустойки и штрафа:

6.2.1. Наличный (см. п.6.6. Порядок оплаты наличным способом);

6.2.2. Безналичный (см. п.6.7. Порядок оплаты безналичным способом);

6.2.3. Оплата с помощью мобильного приложения DME (см. п.6.8. Порядок оплаты с помощью мобильного приложения DME);

6.2.3. Оплата с помощью официального сайта аэропорта Домодедово (см. п.6.9. Порядок оплаты с помощью сайта).

6.3. Перед началом операции по оплате через АКТ нажмите кнопку «ОТМЕНА», во избежание оплаты по чужому ПБ или Абонементу.

6.4. В случае возникновения трудностей с оплатой через АКТ, необходимо связаться с сотрудником ООО «ДЭМ» по кнопке «Вызов Оператора», которая находится на лицевой панели терминала, на котором осуществляется оплата.

6.5. Чек сохраняйте до выезда за пределы Транзитной территории.



## **6.6. Порядок оплаты наличными способом**

6.6.1. Наличный способ оплаты доступен на АКТ.

6.6.2. АКТ принимает не более 15 купюр за одну оплату.

6.6.3. Поврежденные купюры к оплате не принимаются.

6.6.4. Вставьте ПБ в разъем АКТ и дождитесь появления информации на экране о сумме, требуемой к оплате. Для оплаты вставьте купюры по одной в купюроприемник, после совершения операции возьмите ПБ, чек и, при наличии, сдачу.

Примечание: При нажатии кнопки «Отмена» происходит автоматический сброс данных, ПБ/деньги (при наличии) возвращаются клиенту, время пребывания на парковке продолжается.

6.6.5. При невыдаче чека либо денег (сдачи) необходимо незамедлительно сообщить сотруднику ООО «ДЭМ» о возникшей проблеме, не отходя от терминала, путем нажатия кнопки «Вызов Оператора», которая находится на лицевой панели АКТ.

## **6.7. Порядок оплаты безналичным способом**

6.7.1. Безналичный способ оплаты с непосредственным использованием банковской карты/мобильных устройств с технологией NFC доступен на АКТ, на выездном терминале.

6.7.2. Для оплаты ПБ на АКТ или на выездном терминале вставьте ПБ в разъем и дождитесь появления информации на экране о сумме, требуемой к оплате. Вставьте банковскую карту в разъем для банковских карт, совершите пошагово операции, которые будут отображаться на экране терминала/POS-терминала. Дождитесь возврата банковской карты и ПБ. Возьмите чек.

6.7.3. Оплата с помощью банковской карты с технологией Pay Pass (MasterCard) или Pay Wave (Visa) производится бесконтактно, путем прикладывания карты к считывателю. Банковскую карту необходимо удерживать до момента считывания информации. Возьмите чек.

6.7.4. Оплата с помощью мобильных устройств с технологией NFC производится бесконтактно, путем обмена данными между устройствами на расстоянии не более 10 см. Мобильное устройство удерживать на необходимом расстоянии от считывателя, расположенном на АКТ либо выездном терминале до момента считывания информации. Возьмите чек.

6.7.4. В случае отсутствия связи с банком, отказа в совершении оплаты или некорректного списания денежных средств, при оплате, необходимо обратиться в службу технической поддержки АО "Предпроцессинговый расчетный центр" по телефонам 8-495-987-19-60; 8-800-100-19-60 или связаться с технической поддержкой своего банка.

## **6.8. Порядок оплаты с помощью мобильного приложения DME**

6.8.1. Для оплаты необходимо скачать Мобильное приложение: DME (аэропорт Домодедово).

6.8.2. После успешного входа в аккаунт вам доступны функции оплаты с помощью банковской карты.

6.8.3. При оплате ПБ необходимо выбрать функцию «Оплатить парковку», ввести в пустое поле номер парковочного билета (12 цифр, указанных на оборотной стороне ПБ) и нажать кнопку «Продолжить».

6.8.3. На экране появится сумма платежа. В пустом поле необходимо указать личный E-mail, поставить отметку о принятии условий оказания услуг и нажать кнопку «Перейти к оплате».

6.8.4. На экране появится форма, требуемая банком для оплаты (поля: номер карты, срок действия, CVC, Владелец карты), которую необходимо заполнить и нажать кнопку «Оплатить».

6.8.5. При успешной оплате на экране появиться информация «Успешная оплата».

6.8.6. Если оплата не была осуществлена, то появится информация о причинах (например: Не достаточно средств / Ошибка связи с банком и др.).

## **6.9. Порядок оплаты с помощью сайта**

6.9.1. Для оплаты необходимо зайти на официальный сайт аэропорта Домодедово ([www.dme.ru](http://www.dme.ru)) в раздел Парковки.

6.9.2. При оплате ПБ необходимо в пустое поле ввести номер парковочного билета (12 цифр, указанных на оборотной стороне ПБ) и нажать кнопку «Оплатить».

6.9.3. На экране появится сумма платежа. В поле «Email-адрес» необходимо указать адрес электронной почты, поставить отметку о согласии с правилами пользования парковками и нажать кнопку «Оплатить».

6.9.4. На экране появится форма оплаты любой банковской карты (поля: номер карты, срок действия, Владелец карты, CVC) и нажать кнопку Оплатить.

6.9.5. Дождаться подтверждения оплаты и завершить операцию.

## **7. Порядок выезда с Транзитной территории**

7.1. Выезд с Транзитной территории необходимо осуществить в течение 15 минут после въезда, либо оплаты неустойки (предусмотрена п.6. настоящих Правил), вне зависимости от способа оплаты.

7.2. Для осуществления выезда по ПБ необходимо подъехать к автоматизированной стойке любого выездного терминала, на экране стойки высветится сообщение «Вставьте парковочный билет».

7.3. Вставьте ПБ, который был получен при въезде, в приемный канал стойки выезда.

7.4. Если не истекло 15 минут после въезда или после оплаты неустойки, терминалом производится изъятие ПБ в накопитель стойки, на экране высвечивается сообщение «Проезжайте» с одновременным открытием первого шлагбаума, составляющего шлюзовой проезд. Далее необходимо подъехать ко второму шлагбауму, после закрытия

первого шлагбаума и автоматического открытия второго шлагбаума необходимо покинуть шлюз.

7.5. Если истекло 15 минут после въезда/оплаты неустойки, на экране выездного терминала высвечивается сообщение «Оплаченное время истекло». Необходимо осуществить оплату на выездном терминале безналичным способом (см. п.6.7. Порядок оплаты безналичным способом) или освободить выездной терминал для проезда и произвести оплату на АКТ.

7.6. В районе выездных групп мототранспорту необходимо осуществлять движение строго по центру.

7.7. Для осуществления выезда по Абонементу необходимо подъехать к автоматизированной стойке любого выездного терминала и приложить Абонемент, по которому осуществлялся въезд, к считывателю.

7.7.1. Если носителем Абонемента является QR-код, то он используется на мобильном устройстве, на котором необходимо поддерживать яркость экрана. Пользователь подносит экран мобильного устройства с QR-кодом к считывателю и удерживает до момента считывания информации по Абонементу.

7.8. Данные по Абонементу вносятся в АПС, производится списание денежных средств, в соответствии с видом Абонемента. На экране высвечивается сообщение «Проезжайте» с одновременным открытием первого шлагбаума, составляющего шлюзовую проезд. Далее необходимо подъехать ко второму шлагбауму, после закрытия первого шлагбаума и автоматического открытия второго шлагбаума необходимо покинуть шлюз.

7.9. В случае возникновения проблем с выездом (ПБ не считывается/ПБ не принимается терминалом/стрела шлагбаума открыта при подъезде к терминалу/стрела шлагбаума не поднимается) свяжитесь, пожалуйста, с сотрудником ООО «ДЭМ», нажав кнопку "Вызов оператора", которая находится на лицевой панели стойки выездного терминала.

7.10. Каждое открытие шлагбаума позволяет проехать только одному ТС.

7.11. За выезд без оплаты установлена ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **8. Общие положения пользования парковками**

8.1. Оператором парковок является ООО «ДЭМ» .

8.2. График работы парковок ООО «ДЭМ» – круглосуточно.

8.3. Пользование парковками осуществляется с помощью ПБ (разовых) или Абонемента.

8.4. Парковка является неохраняемой. Размещение ТС на территории парковки не является заключением договора хранения. ООО «ДЭМ» не несет ответственность за утрату, хищение, повреждение или нарушение комплектности транспортных средств, за утрату, хищение любого другого имущества, размещенного на территории парковки, в том числе оставленного в транспортном средстве.

8.5. На территории парковок ООО «ДЭМ» используется Автоматизированная парковочная система, которая фиксирует въезд клиента на территорию парковки с использованием ПБ или Абонемента, производит расчет стоимости услуг парковки в соответствии с ценами за каждый полный и неполный час/каждые полные и неполные сутки в автоматических кассовых терминалах и/или на выездных терминалах, регистрирует выезд клиента с территории парковки при предъявлении ПБ или Абонемента.

8.6. До момента въезда на территорию парковки Пользователь обязан ознакомиться с настоящими Правилами.

8.7. Договор паркирования считается заключенным с момента получения клиентом ПБ при въезде на территорию парковки/с момента приобретения Абонемента на определенное количество въездов/выездов.

8.8. Максимальный срок нахождения ТС на территории парковки с момента въезда не должен превышать 180 дней.

8.9. Для разовых пользователей въезд на территорию парковки, оплата услуги платной парковки и выезд с территории парковки производится с помощью ПБ, который выдаётся водителю ТС на въезде и должен им сохраняться до выезда с территории парковки.

8.9.1. За утерю ПБ предусмотрен штраф в размере одна тысяча (1000) рублей.

8.9.2. Для восстановления ПБ, в случае его утери/порчи пользователем, необходимо связаться с сотрудником ООО "ДЭМ" через выездной терминал/АКТ, нажав кнопку "Вызов Оператора", которая находится на лицевой панели терминала, либо обратиться по адресу: Московская область, г. Домодедово, территория Аэропорта Домодедово, строение 2\2, Здание многоярусного паркинга, кабинет 1.3.

8.9.3. Для восстановления потерянного ПБ пользователю при себе необходимо иметь документы о регистрации ТС, на котором осуществлялся въезд на парковку.

8.10. Оплата ПБ осуществляется непосредственно перед выездом с территории парковки через АКТ, расположенные на территории парковки, на выездном терминале с помощью безналичной оплаты, через мобильное приложение DME, через официальный сайт аэропорта Домодедово.

8.11. Для пользователей Абонемента въезд на парковку и выезд с парковки осуществляется с помощью Абонемента (если носителем Абонемента является QR-код, то он используется с мобильного устройства с поддержанием яркости экрана).

8.12. При пользовании парковкой необходимо соблюдать последовательность въездов/выездов с использованием одного ПБ/Абонемента.

8.13. Передача ПБ/Абонемента третьим лицам запрещена.

8.14. В случае выезда с территории парковки способом, не предусмотренным настоящими Правилами, АПС фиксирует нарушение последовательности въезда/выезда ТС. Повторный въезд данного ТС на территорию парковки невозможен до

корректировки в АПС информации о последовательности въезда/выезда ТС.

8.15. Для корректировки последовательности въезда/выезда ТС необходимо обратиться с документами о регистрации ТС к сотруднику ООО «ДЭМ» по адресу: Московская область, г. Домодедово, территория Аэропорта Домодедово, строение 2\2, Здание многоярусного паркинга, кабинет 1.3.

8.16. Стоимость услуги парковки рассчитывается автоматически АПС от времени въезда до времени оплаты (время въезда ТС, включая секунды, отображается на ПБ, выдаваемом при въезде), в соответствии с утвержденными ценами и временем пребывания на территории парковки. Стоимость услуги парковки рассчитывается посредством сложения сумм за отдельные периоды нахождения ТС на парковке. Полный и неполный часы пребывания на территории парковки рассчитываются с учетом секунд.

8.17. Оплата услуг парковки осуществляется непосредственно перед выездом в соответствии с п. 11. настоящих Правил и на основании действующих на момент получения ПБ цен на услуги парковки. Время между оплатой услуг и выездом с парковки не должно превышать 15 минут, в противном случае услуги парковки оказываются заново, с расчетом стоимости услуги от временем оплаты.

8.18. Информация о действующих ценах на услуги парковки размещена:

8.18.1. На официальном сайте аэропорта Домодедово по адресу: [www.dme.ru](http://www.dme.ru).

8.18.2. У сотрудников ООО «ДЭМ» по адресу: Московская область, г. Домодедово, территория Аэропорта Домодедово, строение 2\2, Здание многоярусного паркинга, кабинет 1.3.

8.18.3. На Информационном щите, размещенном при въезде на территорию парковки.

8.18.4. На экране въездного терминала.

8.19. Реализация Абонементов осуществляется только через мобильное приложение DME , официальный сайт аэропорта Домодедово (оплата банковскими картами). Продление срока действия Абонементов, а также пополнение баланса денежных средств на Абонементах не предусмотрено.

8.20. Проверка срока действия Абонемента и баланса денежных средств на счету Абонемента осуществляется через мобильное приложение DME , официальный сайт аэропорта Домодедово (оплата банковскими картами).

8.21. Ответственность за отслеживание срока действия Абонемента лежит на пользователе данного Абонемента.

8.22. При утере или порче действующего Абонемента (невозможность считывания информации с физического носителя Абонемента вследствие механического повреждения или размагничивания), который имеет привязку к держателю карты, необходимо обратиться по адресу: Московская область, г. Домодедово, территория Аэропорта Домодедово, строение 2\2, Здание многоярусного паркинга, кабинет 1.3.

8.23. Денежные средства по Абонементу не возвращаются в случаях:

8.23.1. Утраты или порче физического носителя Абонемента, который не имеет привязки к держателю карты;

8.23.2. Потери (удаления Пользователем) QR-кода, который является носителем Абонементов;

8.23.3. При истечении срока действия Абонементов на любом носителе, вне зависимости от привязки к Пользователю.

8.24. Для пользователей Абонементов время непрерывного пребывания на территории парковки ограничено 26 часами, при нахождении на территории парковки более установленного времени стоимость услуги парковки рассчитывается в соответствии с ценами для разовых пользователей.

8.25. За выезд с территории парковки без оплаты услуг парковки, расположение транспортных средств на путях проезда вне зоны парковочных мест, владелец транспортного средства несет ответственность, установленную действующим законодательством.

## **9. Порядок въезда на территорию парковок**

9.1. Для въезда на территорию парковки по разовому ПБ необходимо:

9.1.1. Подъехать к автоматизированной стойке выдачи ПБ любого въездного терминала, на экране стойки высветится сообщение «Нажмите на кнопку или вставьте парковочный билет».

9.1.2. Нажать кнопку для получения ПБ. На экране появится сообщение «Возьмите парковочный билет».

9.1.3. Взять ПБ из канала выдачи въездного терминала. На экране терминала появится сообщение «Проезжайте» с одновременным открытием шлагбаума.

9.1.4. После получения ПБ запрещено движение ТС в зоне въездного терминала в обратном направлении (задним ходом).

9.1.5. В случае возникновения проблем с въездом (парковочный билет не выдается/парковочный билет находился в разъеме для выдачи ПБ до момента нажатия кнопки «Парковочный билет», стрела шлагбаума не поднимается/не опускается) необходимо связаться с сотрудником ООО «ДЭМ», нажав кнопку «Вызов оператора», которая находится на лицевой панели стойки выдачи парковочного билета.

9.1.6. Въезд на территорию парковки может приостанавливаться для проведения ремонтных и других работ.

9.1.7. Въезд на территорию парковки под открытый шлагбаум без получения ПБ запрещен и влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. При въезде на территорию парковки с использованием Абонементов:

9.2.1. Пользователь Абонементов подъезжает к въездному терминалу и прикладывает Абонемент к считывателю.

9.2.1.1. Если носителем Абонемента является QR-код, то он используется с мобильного устройства, на котором поддерживается яркость экрана.

9.2.1.2. Пользователь Абонемента подносит экран мобильного устройства с QR-кодом к считывателю и удерживает до момента считывания информации.

9.2.2. Въездной терминал проверяет Абонемент на принадлежность к системе, срок действия Абонемента и баланс денежных средств Абонемента.

9.2.2.1. Въезд по Абонементу возможен только при соблюдении условий: срок действия Абонемента не истек; положительный баланс денежных средств на Абонемента.

9.2.3. После занесения данных в АПС на табло высвечивается надпись: «Добро пожаловать», шлагбаум открывается.

## **10. Движение и размещение ТС на территории парковки**

10.1. Движение ТС на территории парковки осуществляется в соответствие с Правилами дорожного движения РФ. Водители обязаны следовать указаниям дорожных знаков и дорожной разметки.

10.2. Размещение ТС на территории парковки происходит на свободное парковочное место и строго в соответствии с дорожной разметкой.

10.3. Для мототранспорта на каждой парковке имеются специально оборудованные парковочные места.

10.4. ТС может быть перемещено при наличии законных оснований (с применением специализированных транспортных средств) на специализированную автостоянку:

10.4.1. При нарушении требований действующего законодательства;

10.4.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

10.4.3. В случае создания препятствий для движения других транспортных средств, в т.ч. проезда спецтранспорта аварийных и спасательных служб.

10.5. Парковочные места для инвалидов обозначены соответствующими дорожными знаками, дорожной разметкой и отведены для стоянки ТС, управляемых инвалидами или лицами их перевозящими.

## **11. Оплата парковки**

11.1. Оплата парковки производится непосредственно перед выездом с территории парковки по утвержденным ценам (стоимостью) услуг парковки ООО «ДЭМ» . Информация о действующих ценах размещена на въездах, АКТ и по адресу: Московская область, г. Домодедово, территория Аэропорта Домодедово, строение 2\2, Здание многоярусного паркинга, кабинет 1.3.

11.2. Дополнительно, с действующими ценами на услуги парковки, можно ознакомиться в мобильном приложении DME и на официальном сайте аэропорта

Домодедово: [www.dme.ru](http://www.dme.ru). Оплата услуг парковки осуществляется в полном объеме, частичная оплата услуги парковки невозможна.

11.3. Оплата стоимости услуги парковки может осуществляться:

- наличными (см. п.11.4. Порядок оплаты наличным способом);
- безналично (см. п.11.5. Порядок оплаты безналичным способом);
- с помощью мобильного приложения DME (см. п.11.6. Порядок оплаты с помощью мобильного приложения DME);
- через официальный сайт аэропорта Домодедово (см. п.11.7. Порядок оплаты с помощью сайта).

11.3.1. Перед началом процедуры оплаты на АКТ нажмите кнопку «ОТМЕНА» во избежание оплаты по чужому ПБ либо Абонементу.

#### **11.4. Порядок оплаты наличным способом**

11.4.1. Наличный способ оплаты услуги парковки доступен на АКТ.

11.4.2. АКТ принимает не более 15 купюр за одну оплату.

11.4.3. Поврежденные купюры к оплате не принимаются.

11.4.4. Вставьте ПБ в разъем АКТ и дождитесь появления информации на экране о сумме, требуемой к оплате. Для оплаты вставьте купюры по одной в купюроприемник, после совершения операции возьмите ПБ, чек и, при наличии, сдачу.

**Примечание: При нажатии кнопки «Отмена» до момента оплаты/во время оплаты происходит автоматический сброс данных, ПБ/деньги (при наличии) возвращаются клиенту, время пребывания на парковке продолжается.**

11.4.5. При невыдаче чека либо денег (сдачи) необходимо незамедлительно сообщить сотруднику ООО «ДЭМ» о возникшей проблеме, не отходя от терминала, путем нажатия кнопки «Вызов Оператора», которая находится на лицевой панели АКТ.

#### **11.5. Порядок оплаты безналичным способом**

11.5.1. Безналичный способ оплаты услуги парковки с непосредственным использованием банковской карты /мобильных устройств с технологией NFC доступен на АКТ, на выездном терминале.

11.5.2. Для оплаты ПБ на АКТ или на выездном терминале вставьте ПБ в разъем и дождитесь появления информации на экране о сумме, требуемой к оплате. Вставьте банковскую карту в разъем для банковских карт, совершите пошагово операции, которые будут отображаться на экране терминала/POS-терминала. Дождитесь возврата банковской карты и ПБ. Возьмите чек.

11.5.3. Оплата с помощью банковской карты с технологией Pay Pass (MasterCard) или



Pay Wave (Visa) производится бесконтактно, путем прикладывания карты к обозначенному считывателю. Банковскую карту необходимо удерживать до момента считывания информации. Возьмите чек.

11.5.4. Оплата с помощью мобильных устройств с технологией NFC производится бесконтактно, путем обмена данными между устройствами на расстоянии не более 10 см. Мобильное устройство необходимо удерживать на необходимом расстоянии от считывателя, расположенном на АКТ либо выездом терминале до момента считывания информации. Возьмите чек.

**Примечание: В случае отсутствия связи с банком, отказа в совершении оплаты или некорректного списания денежных средств, при оплате услуг парковки, необходимо обратиться в службу технической поддержки АО "Предпроцессинговый расчетный центр" по телефону 8-945-987-19-60; 8-800-100-19-60 или связаться с технической поддержкой своего банка.**

## **11.6. Порядок оплаты с помощью мобильного приложения DME**

11.6.1. Оплата через мобильное приложение доступна для смартфонов с ОС Android и iOS.

11.6.2. Для оплаты необходимо скачать Мобильное приложение: DME (аэропорт Домодедово).

11.6.3. После успешного входа в аккаунт вам доступны функции оплаты парковки, приобретения Абонемента с помощью банковской карты.

11.6.4. При оплате ПБ необходимо выбрать функцию "Оплатить парковку", ввести в пустое поле номер парковочного билета (12 цифр, указанных на оборотной стороне ПБ) и нажать кнопку "Продолжить".

11.6.5. При покупке Абонемента необходимо выбрать функцию "Купить абонемент", выбрать парковку и нажать на выбранный вид Абонемента.

11.6.6. На экране появится сумма платежа. В пустом поле необходимо указать личный E-mail, поставить отметку о принятии условий оказания услуг и нажать кнопку "Перейти к оплате".

11.6.7. На экране появится форма, требуемая банком для оплаты (поля: номер карты, срок действия, CVC, Владелец карты), которую необходимо заполнить и нажать кнопку "Оплатить".

11.6.8. При успешной оплате на экране появится информация "Успешная оплата". Чек направляется на электронную почту.

11.6.9. Если оплата не была осуществлена, то появится информация о причинах (например: Не достаточно средств / Ошибка связи с банком и др.).

11.6.10. После успешного приобретения Абонемента, QR-код (носитель Абонемента) и номер Абонемента направляется пользователю. Данные необходимо сохранять в течение всего срока действия Абонемента.

## **11.7. Порядок оплаты с помощью сайта**

11.7.1. Для оплаты необходимо зайти на официальный сайт аэропорта Домодедово [www.dme.ru](http://www.dme.ru) в раздел Парковки.

11.7.2. При оплате ПБ необходимо в пустое поле ввести номер парковочного билета (12 цифр, указанных на оборотной стороне ПБ) и нажать кнопку "Оплатить".

11.7.3. При покупке Абонеента необходимо нажать кнопку "Абонементы", выбрать парковку и напротив выбранного Абонеента нажать кнопку "Подробнее".

11.7.4. На экране появится сумма платежа. В поле "Email-адрес" необходимо указать адрес электронной почты, поставить отметку о согласии с правилами пользования парковками и нажать кнопку "Оплатить".

11.7.5. На экране появится форма оплаты любой банковской карты (поля: номер карты, срок действия, Владелец карты, SVC) и нажать кнопку "Оплатить".

11.7.6. При успешной оплате на экране появится соответствующее сообщение. Чек направляется на электронную почту.

11.7.7. После успешного приобретения Абонеента, QR-код (носитель Абонеента) и номер Абонеента направляется пользователю. Данные необходимо сохранять в течение всего срока действия Абонеента.

11.8. Время между оплатой услуг и выездом с парковки не должно превышать 15 минут, в противном случае услуги парковки оказываются заново, с расчетом стоимости услуги от времени оплаты.

11.9. Чек, подтверждающий оплату, необходимо сохранять до момента выезда с территории парковки.

## **12. Выезд с территории парковки**

12.1. Выезд с территории парковки необходимо осуществить в течение 15 минут после оплаты услуги парковки, вне зависимости от способа оплаты.

12.2. Для осуществления выезда по ПБ необходимо:

12.2.1. Подъехать к автоматизированной стойке любого выездного терминала парковки, на экране стойки высветится сообщение «Вставьте парковочный билет».

12.2.2. Вставить ПБ в приемный канал стойки выезда.

12.2.3. Если услуга оплачена и не истекло 15 минут после оплаты услуг парковки или 15 минут с момента въезда на территорию парковки, терминалом производится изъятие ПБ в накопитель стойки, на экране высвечивается сообщение «Проезжайте» с одновременным открытием первого шлагбаума, составляющего шлюзовую проезд. Далее необходимо подъехать ко второму шлагбауму, после закрытия первого шлагбаума и автоматического открытия второго шлагбаума необходимо покинуть шлюз.

12.2.4. Если услуга не оплачена или истекло 15 минут после оплаты, на экране выездного терминала высвечивается сообщение «Оплаченное время истекло». Необходимо осуществить оплату на выездном терминале безналичным способом (см. п. 11.5. Порядок оплаты безналичным способом) или освободить выездной терминал для проезда и произвести оплату на АКТ.

12.2.5. В случае возникновения проблем с выездом (ПБ не принимается, стрела шлагбаума не поднимается) свяжитесь, пожалуйста, с сотрудником ООО «ДЭМ», нажав кнопку «Вызов оператора», которая находится на лицевой панели стойки выездного терминала.

12.3. Для осуществления выезда по Абонементу необходимо:

12.3.1. Подъехать к автоматизированной стойке любого выездного терминала парковки и приложить Абонемент к считывателю.

12.3.1.1. Если носителем Абонемента является QR-код, то он используется с мобильного устройства, на котором поддерживается яркость экрана.

12.3.1.2. Пользователь Абонемента подносит экран мобильного устройства с QR-кодом к считывателю и удерживает до момента считывания информации.

12.3.2. Данные по Абонементу вносятся в АПС, производится списание денежных средств, в соответствии с видом Абонемента. На экране высвечивается сообщение «Проезжайте» с одновременным открытием первого шлагбаума, составляющего шлюзовой проезд. Далее необходимо подъехать ко второму шлагбауму, после закрытия первого шлагбаума и автоматического открытия второго шлагбаума необходимо покинуть шлюз.

12.4. Каждое открытие шлагбаума позволяет проехать только одному ТС.

12.5. В районе выездных групп мототранспорту необходимо осуществлять движение строго по центру.

12.6. В целях предупреждения мошеннических действий с ПБ, Администрация ООО «ДЭМ», с помощью оборудования АПС, может проводить выборочный контроль ПБ, полученных водителями при въезде, на предмет их соответствия при выезде.

### **13. Порядок предоставления услуг парковки Клиентам с ограниченными физическими возможностями (PRM)**

13.1. На всех парковках ООО «ДЭМ» выделено не менее 10 процентов мест для PRM - для бесплатной парковки ТС, управляемых инвалидами I, II, III групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

13.2. Парковочные места для PRM оборудованы соответствующими знаками и дорожной разметкой. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства.

13.3. Клиент PRM осуществляет въезд на парковку в соответствии с п. 9 настоящих Правил.

13.4. Клиент PRM размещает ТС на специально обозначенном парковочном месте для PRM.

13.5. Для бесплатной парковки ТС, управляемых инвалидами I, II, III групп, и ТС, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, на указанных ТС должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих ТС должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов.

13.6. Клиенту PRM, информация о ТС которого внесена в федеральный реестр инвалидов, непосредственно перед выездом с парковки необходимо связывается с сотрудником ООО «ДЭМ» по кнопке «Вызов оператора», которая находится на лицевой панели терминала, для информирования о наличии прав на бесплатную парковку, а также указания регистрационного номера ТС, на котором осуществляется пользование услугами парковки.

13.7. При подтверждении информации о наличии номера ТС в федеральном реестре инвалидов, будет осуществлен выпуск ТС в ручном режиме.

**Примечание:** Проверка наличия ТС в федеральном реестре инвалидов возможна при доступности (работоспособности) официального сайта ФРИ.

13.8. При отсутствии ТС в федеральном реестре инвалидов Клиент PRM (личное присутствие инвалида обязательно) для бесплатной парковки должен представить по адресу: Московская область, г. Домодедово, территория Аэропорта Домодедово, строение 2/2, Здание многоэтажного паркинга, кабинет 1.3:

- оригиналы документов, устанавливающих/подтверждающих инвалидность либо опознавательный знак "Инвалид" для индивидуального использования;

- Свидетельство о регистрации транспортного средства, в целях идентификации ТС, перевозящего инвалида;

- ПБ, полученный на въезде на парковку.

13.8.1. Документы, доказывающие право на льготу, также возможно предоставить непосредственно на территории парковки сотруднику ООО "ДЭМ", которого необходимо вызвать через АКТ, путем нажатия кнопки "Вызов Оператора", которая находится на лицевой панели терминала.

13.8.2. Для получения бесплатного парковочного места лицам, перевозящим пассажиров с ограниченными физическими возможностями, рекомендуется предъявить документы, подтверждающие право бесплатного пользования услугами парковки до вылета пассажира и в его присутствии.

13.8.3. После представления документов Клиент PRM осуществляет выезд с территории парковки:

- в течение 60 минут с помощью обнуленного ПБ. По истечении указанного времени для осуществления выезда с парковки необходимо связаться с сотрудником ООО "ДЭМ" через выездной терминал, нажав кнопку "Вызов Оператора", и сообщить номер своего ТС, указав, что ПБ был обнулен, но своевременно ТС не выехало с территории парковки.

- связавшись с сотрудником ООО "ДЭМ" на выездном терминале, нажав кнопку "Вызов Оператора", сообщив номер своего ТС, указав, что документы были представлены сотруднику на территории парковки.

#### **14. На Транзитной территории и территории парковок ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

14.1. Стоянка ТС в зоне безопасности шириной не менее 30 метров от здания аэровокзального комплекса и других объектов аэропорта (п. 27 федеральных авиационных правил «Требования авиационной безопасности к аэропортам», утвержденных приказом Минтранса России от 28 ноября 2005г. №142).

14.2. Стоянка и остановка ТС в неустановленных для этого местах.

14.3. Загромождать въездные или выездные терминалы.

14.4. Осуществлять любые виды коммерческой деятельности, без действующего договора с ООО «ДЭМ» .

14.5. Устраивать собрания, митинги, рекламные и маркетинговые акции, а также проводить опросы, анкетирование и сбор информации любым другим способом без уведомления администрации ООО «ДЭМ» ;

14.6. Расклеивать (устанавливать) плакаты, афиши, объявления, другие материалы рекламного или агитационного содержания без письменного разрешения ООО «ДЭМ» и соблюдения условий, предусмотренных Федеральным Законодательством «О рекламе».

14.7. Парковать ТС с открытой горловиной бензобака или при наличии утечки горючего.

14.8. Осуществлять заправку ТС топливом и прочими ГСМ.

14.9. Пользоваться открытым огнем в качестве светового источника или для прогрева двигателя ТС, разжигать костры.

14.10. Выбрасывать мусор в пределах Транзитной территории/территории парковок.

14.11. Передавать ПБ третьим лицам, обменивать ПБ, полученный на стойке въезда или у сотрудника ООО «ДЭМ» на другой ПБ у третьих лиц, пользоваться услугами третьих лиц, предлагающих обмен ПБ;

14.12. Распивать спиртные напитки, принимать наркотические вещества, курить;

14.13. Любые иные действия, в результате которых возникает угроза безопасности или повреждения любой собственности.

#### **15. Ответственность**

15.1. Пользователи обязаны строго соблюдать все положения настоящих Правил и требования сотрудников ООО «ДЭМ» , предъявляемые в рамках исполнения настоящих Правил. В случае несогласия Пользователя с настоящими Правилами

Исполнитель вправе отказать такому Пользователю в заключение договора пользования Транзитной территорией, Договора паркингования.

15.2. Пользователи Транзитной территории/территории парковок, не выполняющие требования настоящих Правил, могут быть привлечены к ответственности, в соответствии с действующим законодательством РФ.

15.3. В случае нарушения Пользователем настоящих Правил Исполнитель вправе применить неустойку/штраф:

15.3.1. За превышение времени пребывания в пределах Транзитной территории (свыше 15 минут) в размере одной тысячи (1000) рублей в час.

15.3.2. За превышение допустимого количества въездов на Транзитную территорию в течение 2 часов (более 2 въездов) в размере одной тысячи (1000) рублей в час.

15.3.3. За утерю ПБ в размере одной тысячи (1000) рублей.

15.3.4. За нарушение правил остановки или стоянки транспортных средств на проезжей части Транзитной территории, повлекшее создание препятствий для движения других транспортных средств (независимо от причинения вреда) в размере двух тысяч (2000) рублей.

15.3.5. За нарушение любых иных требований Правил в размере пятьсот (500) рублей.

15.4. Информация о порядке и сроках оплаты неустойки/штрафа за нарушение настоящих Правил предоставляется сотрудником ООО «ДЭМ» по адресу: Московская область, г. Домодедово, территория Аэропорта Домодедово, строение 2\2, Здание многоярусного паркинга, кабинет 1.3.

15.4.1. Подтверждением оплаты неустойки/штрафа является квитанция об оплате/чек.

15.5. При наличии у Пользователя задолженности по оплате услуг парковки либо неустойки/штрафа, Исполнитель вправе отказать такому Пользователю в заключении Договора пользования транзитной территорией, Договора паркингования.

## **16. Порядок действия во внештатных ситуациях**

16.1. При ДТП водитель, причастный к нему, руководствуется действующими Правилами дорожного движения, а также ФЗ от 25.04.2002 № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств".

16.2. Водитель ТС, причастного к ДТП, должен сообщить о ДТП сотруднику ООО "ДЭМ" по телефону 8-800-200-33-66, через ближайший АКТ или въездной\выездной терминал нажав кнопку «Вызов оператора», которая находится на лицевой панели терминала.

16.3. Если ТС заблокировано другими ТС, необходимо связаться с сотрудником ООО "ДЭМ" по телефону 8-800-200-33-66 или через ближайший АКТ, въездной\выездной терминал, нажав кнопку «Вызов оператора», которая находится на лицевой панели терминала и действовать согласно указаниям.

16.4. В случае скопления ТС на путях выезда, необходимо сохранять спокойствие, действовать согласно требованиям дорожных знаков и дорожной разметки или указаниям сотрудников ООО "ДЭМ" .

16.5. При обнаружении противоправных действий, совершенных третьими лицами, необходимо связаться с сотрудником полиции или сотрудником ООО "ДЭМ" по телефону 8-800-200-33-66 или через ближайший АКТ, въездной\выездной терминал, нажав кнопку «Вызов оператора», которая находится на лицевой панели терминала, и действовать согласно указаниям.

16.6. При некорректном или грубом обращении со стороны сотрудников ООО "ДЭМ" необходимо сообщить об этом по телефону 8-800-200-33-66 либо отправить сообщение на электронный адрес: [feedback@dme.ru](mailto:feedback@dme.ru).

16.7. В случае нанесения материального ущерба имуществу, расположенному на территории парковки/на Транзитной территории, необходимо остановить ТС, включить аварийную сигнализацию и связаться с сотрудником ООО "ДЭМ" по телефону: 8-800-200-33-66 или через ближайший АКТ, въездной\выездной терминал, нажав кнопку «Вызов оператора», которая находится на лицевой панели терминала, и действовать согласно указаниям.

16.8. При оставлении клиентом, совершившим правонарушение, места совершения правонарушения, к нему применяются меры, в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **17. Порядок пользования парковкой/ами Р2/Р4**

17.1. Пользование парковкой Р2/Р4 осуществляется с помощью ПБ (разовых) или Абонементов .

17.2. До момента въезда на территорию парковки Р2/Р4 Пользователь обязан ознакомиться с настоящими Правилами.

17.3. На парковке Р2/Р4 бесплатное время нахождения на территории не предоставляется.

17.4. Парковка Р2 (многоярусный паркинг) имеет ограничение по высоте: 2,1 м.

17.5. Для въезда разового пользователя на парковку Р2/Р4 необходимо осуществить въезд на Транзитную территорию, получив ПБ, а далее в течение 15 минут осуществить въезд на выбранную парковку.

17.5.1. Въезд на парковку Р2/Р4 по истечению 15 минут с момента получения ПБ на въездном терминале Транзитной территории доступен только после оплаты неустойки за нарушение сроков размещения ТС на Транзитной территории.

17.6. Для въезда на территорию парковки Р2/Р4 необходимо:

17.6.1. Подъехать к автоматизированной стойке любого въездного терминала парковки, на экране стойки высветится сообщение «Вставьте парковочный билет».

17.6.2. Вставить ПБ в приемный канал стойки въезда.

17.6.2.1. Если с момента получения ПБ на въезде на Транзитную территорию/оплаты неустойки не истекло 15 минут, то въездная стойка возвращает ПБ, на экране высвечивается сообщение «Проезжайте» с одновременным открытием шлагбаума.

17.6.2.2. Если с момента получения ПБ на въезде на Транзитную территорию истекло 15 минут, то на экране въездного терминала высвечивается сообщение «Оплаченное время истекло». Необходимо освободить въездной терминал для проезда и осуществить оплату неустойки за сверхнормативное пребывание на Транзитной территории любым способом, указанным в п.6. Оплата неустойки при нарушении условий договора пользования Транзитной территорией.

17.6.3. При въезде с использованием Абонемента:

17.6.3.1. Пользователь Абонемента подъезжает к въездному терминалу и прикладывает Абонемент к считывателю.

17.6.3.2. Если носителем Абонемента является QR-код, то он используется с мобильного устройства, на котором поддерживается яркость экрана.

17.6.3.3. Пользователь Абонемента подносит экран мобильного устройства с QR-кодом к считывателю и удерживает до момента считывания информации.

17.6.3.4. Въездной терминал проверяет Абонемент на принадлежность к системе, срок действия Абонемента и баланс денежных средств Абонемента.

17.6.3.5. После занесения данных в АПС на табло высвечивается надпись: «Добро пожаловать», шлагбаум открывается.

17.6.4. Движение ТС на территории парковки осуществляется в соответствие с Правилами дорожного движения РФ. Водители обязаны следовать указаниям дорожных знаков и дорожной разметки.

17.6.5. Размещение ТС на территории парковки происходит на свободное парковочное место и строго в соответствии с дорожной разметкой.

17.6.6. Оплата парковки производится непосредственно перед выездом с территории парковки и в соответствии с п. 11. Оплата парковки настоящих Правил.

17.6.7. После выезда с территории парковки Р2/Р4 в течение 15 минут необходимо осуществить выезд с Транзитной территории, в соответствии с п. 7. Порядок выезда с Транзитной территории.

## **18. Порядок пользования парковкой/ами Р1/Р3/Р5/Р6/Р8/Р9**

18.1. Пользование парковкой Р1/Р3/Р5/Р6/Р8/Р9 осуществляется с помощью ПБ (разовых) или Абонементов.

18.2. До момента въезда на территорию парковки Р1/Р3/Р5/Р6/Р8/Р9 Пользователь обязан ознакомиться с настоящими Правилами.



18.3. На парковке Р1/Р3/Р5/Р6/Р8/Р9 бесплатное время нахождения на территории не предоставляется.

18.4. Въезд на территорию парковки Р1/Р3/Р5/Р6/Р8/Р9 осуществляется в соответствии с п. 9. Порядок въезда на территорию парковок .

18.5. Движение и размещение ТС на территории парковки осуществляется в соответствии с п. 10. Движение и размещение ТС на территории парковки .

18.6. Оплата парковки производится непосредственно перед выездом с территории парковки и в соответствии с п. 11. Оплата парковки настоящих Правил.

18.7. Выезд с территории парковки осуществляется в соответствии с п. 12. Выезд с территории парковки .

## **19. Бронирование парковочного места**

19.1. Общее положение:

19.1.1. Бронирование осуществляется на сайте: [parking.dme.ru](http://parking.dme.ru).

19.1.2. Возможность Бронирования предоставляется не ранее, чем за 30 календарных дней и не позднее, чем за 24 часа до даты предполагаемого времени въезда на территорию парковки.

19.1.3. Период Бронирования должен составлять полный час/полные сутки (если время бронирования более 3 часов), но продолжительностью не более, чем 30 суток.

19.1.4. При Бронировании въезд на территорию парковки осуществляется только по полученному QR-коду и возможен не ранее, чем за 1 час до начала времени Бронирования.

19.1.5. Если клиент не осуществил въезд на территорию парковки в указанный период времени, то Бронирование отменяется, денежные средства автоматически возвращаются и въезд на территорию парковки возможен на общих основаниях.

19.1.6. Выезд с территории парковки осуществляется до истечения периода Бронирования. Время, превышающее период Бронирования, подлежит оплате, в соответствии с ценами на услуги парковки.

19.1.7. Бронирование считается отмененным, если QR-код не был активирован на въездном терминале парковки/въезд на территорию парковки в период Бронирования был осуществлен по разовому ПБ без считывания QR-кода на въездном терминале.

19.1.7.1. Если въезд на территорию парковки осуществлялся по ПБ без прикладывания (активации) QR-кода, то оплата услуг парковки осуществляется непосредственно перед выездом за фактически проведенное на территории парковки время и в соответствии с установленными ценами на услуги парковки.

19.2. Порядок Бронирования:

19.2.1. Для Бронирования парковочного места необходимо зайти на сайт: [parking.dme.ru](http://parking.dme.ru), перейти в раздел "Бронирование" и задать период бронирования.

19.2.2. Для выбора даты въезда нужно кликнуть на верхнюю строку с датой и, в появившемся календаре, выбрать необходимую дату и время начала Бронирования.

19.2.3. Для выбора даты выезда нужно кликнуть на нижнюю строку с датой и, в появившемся календаре, выбрать необходимую дату и время окончания Бронирования с соблюдением условий: для Бронирования на период времени длительностью до 3 часов указывается только полный час (например: с 12.09.2020 14-45 до 12.09.2020 15-45); для Бронирования на период времени длительность более 3 часов (начинает применяться суточный тариф), указываются полные сутки (например: с 12.09.2020 14-45 до 13.09.2020 14-45).

19.2.4. После выбора периода Бронирования нужно нажать кнопку "Показать" и вам будет представлена таблица с доступными вариантами Бронирования парковок на выбранные даты с расчетом стоимости услуг.

19.2.5. Напротив выбранной парковки необходимо нажать кнопку "Забронировать".

19.2.6. В появившейся форме необходимо заполнить поля: Email-адрес, Имя, Фамилия, Регистрационный номер (номер ТС). Далее поставить отметку согласия с условиями и нажать кнопку "Забронировать".

19.2.7. В появившейся банковской форме необходимо ввести данные карты и нажать кнопку "Оплатить".

19.2.8. После появления оповещения "Операция успешно завершена", нажать кнопку "Вернуться в магазин" для просмотра результатов оплаты.

19.2.9. На странице "Результат оплаты" будут отражены данные Бронирования и QR-код для идентификации и въезда на парковку. Результаты оплаты можно скачать в формате PDF с помощью нажатия кнопки "Загрузить PDF". Также результаты оплаты будут направлены на указанный при бронировании e-mail.

19.3. Порядок въезда на парковку при Бронировании:

19.3.1. Въезд на парковку при Бронировании возможен не ранее, чем за 1 час до указанного времени Бронирования.

19.3.2. Для въезда на парковку необходимо подъехать к автоматизированной стойке въездного терминала и приложить к считывателю QR-код, который был получен по результатам процедуры Бронирования.

Примечание: QR-код, полученный при Бронировании действует только на оплаченную парковку. Перед осуществлением въезда рекомендуется ознакомиться со схемой расположения парковок, размещенной на сайте: [parking.dme.ru](http://parking.dme.ru).

19.3.2.1. Если QR-код сохранен на мобильном устройстве, то при его считывании на въездном терминале необходимо поддерживать яркость экрана данного мобильного устройства.

19.3.3. После считывания QR-кода на экране въездного терминала появится сообщение "Возьмите парковочный билет".

Примечание: Если въездной терминал не реагирует, повторно поднесите QR-код под разным углом. В случае, если терминал в течение продолжительного времени и после нескольких попыток не считывает QR-код, то необходимо связаться с сотрудником ООО "ДЭМ" по кнопке "Вызов Оператора", расположенной на лицевой стороне терминала. Нажимать кнопку "Выдача ПБ" для получения разового ПБ не нужно.

19.3.4. После выдачи возьмите ПБ из канала выдачи въездного терминала. На экране терминала появится сообщение "Проезжайте" с одновременным открытием шлагбаума.

19.4. Размещение ТС осуществляется в соответствии с п. 10. Движение и размещение ТС на территории парковки.

19.5. Порядок выезда с парковки при Бронировании

19.5.1. Выезд с парковки необходимо осуществить не позднее окончания срока Бронирования.

19.5.2. Для осуществления выезда:

19.5.2.1. Подъехать к автоматизированной стойке въездного терминала, на экране стойки появится сообщение "Вставьте парковочный билет".

19.5.2.2. Вставить ПБ в приемный канал стойки выезда.

19.5.2.3. Если выезд с парковки осуществляется не позднее окончания периода Бронирования, то на экране въездного терминала высвечивается сообщение "Проезжайте" с одновременным открытием шлагбаума.

19.5.2.4. Если в момент выезда с парковки срок Бронирования истек, то на экране въездного терминала появится сообщение "Оплаченное время истекло". Необходимо освободить въездной терминал для проезда и осуществить доплату услуг парковки через АКТ наличным или безналичным способом, в соответствии с п. 11.4. или 11.5. настоящих Правил.

## **20. Заключительные положения**

20.1. Настоящие Правила размещены на официальном сайте аэропорта Домодедово по адресу: [www.dme.ru](http://www.dme.ru).

20.2. Основные положения настоящих Правил (цены на услуги парковки, порядок въезда/выезда, запреты, ответственность) размещены на Информационном щите, размещенном при въезде на Транзитную территорию и территорию парковок.

20.3. С оригиналом Правил пользования Транзитной территорией и парковками Пользователи могут ознакомиться по адресу: Московская область, г. Домодедово, территория Аэропорта Домодедово, строение 2\2, Здание многоярусного паркинга, кабинет 1.3.